**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЕНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Проект ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении порядка определения объема и условий**

**предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

В целях повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, в целях организации работы по повышению эффективности бюджетных расходов в МО Ленинский сельсовет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста Улумбекову З.Р.

Глава муниципального образования А.Г.Табаков

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Ленинский сельсовет

от 18.05.2020 года №113-п

**Порядок**

**определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели**

**муниципальным бюджетным и автономным учреждениям**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - муниципальные учреждения) на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания.

Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные учреждения МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, которым предоставляются субсидии из бюджета МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Иными целями, на которые могут предоставляться субсидии учреждениям, является:

- расходы на капитальный и текущий ремонт;

- расходы на текущий ремонт ( не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг, выполнение работ);

- расходы на приобретение основных средств, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- расходы на установку охранной сигнализации, приборов учета энергетических ресурсов;

- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- расходы на мероприятия, проводимые в рамках долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ развития, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

3. Объем субсидии муниципального учреждения определяется отраслевыми (функциональными) органами, осуществляющие функции и полномочия учредителя (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), исходя из следующих показателей:

- количество планируемых мероприятий;

- заявленные муниципальными учреждениями объемы расходов на реализацию мероприятий.

4. Муниципальные учреждения представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, заявку на получение субсидий в сроки, установленные для составления проекта бюджета МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на очередной финансовый год и плановый период, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, и доведенных в установленном порядке до органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

6. Субсидии перечисляются на отдельные лицевые счета, открытые муниципальным учреждениям в установленном законодательством порядке для учета операций с субсидиями на иные цели.

7. Предоставление субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании договора, заключаемого между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными учреждениями, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Муниципальные учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, отчет об использовании субсидии из бюджета МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае, если учреждению предоставляется несколько целевых субсидий, показатели формируются по каждой целевой субсидии без группировочных итогов.

9. Не использованные муниципальными учреждениями в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению на единый счет бюджета района в порядке, установленном правовым актом администрации.

Остатки средств, перечисленные муниципальными учреждениями в бюджет МО Ленинский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области, возвращаются учреждениям в очередном финансовом году в соответствии с установленным порядком при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, осуществляется контроль за целевым использованием субсидий и своевременным представлением отчетности.

12. В случае установления фактов нецелевого использования субсидий муниципальные учреждения обязаны вернуть сумму полученной субсидии в полном объеме в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Приложение 1 к Порядку

ЗАЯВКА

для получения субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

на \_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Целевое направление расходов (наименование мероприятия и т.д.) | Сумма  расходов  (руб) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Итого расходов |  |  |
|  | Всего потребность в субсидии |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель учреждения)   (подпись)  (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный бухгалтер)  (подпись)  (расшифровка подписи)

М.П."\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2 к порядку

ОТЧЕТ

об использовании субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(период с начала года)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Перечень показателей | Единица  измерения | Значение  показателя | |
|  |  |  | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Затраты для расчета объема субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с  расшифровкой по видам) |  |  |  |
| 2. | Объем субсидии, предоставленной из бюджета района |  |  |  |
| 3. | Стоимость затрат для расчета объема  субсидии на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (с расшифровкой по видам) |  |  |  |
| 4. | Остаток неиспользованной субсидии на конец  отчетного периода |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель учреждения)            (подпись)          (расшифровка   подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (главный бухгалтер)                       (подпись)            (расшифровка подписи)

М.П."\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к Порядку

ДОГОВОР

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее- Учредитель) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее -Учреждение) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о порядке предоставления субсидии.

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление Учредителем за счет средств бюджета района Учреждению субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания (далее - субсидии).

Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в \_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Учреждения)

субсидии:

а) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

б) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Сокращать размер субсидии и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполнение мероприятий Учреждением меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать средства субсидии, предоставленные на иные цели, в соответствии с назначением.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением мероприятие меньше по объему, чем это предусмотрено, или не соответствует цели и назначению субсидии.

2.3.3. Предоставлять Учредителю отчет об использовании субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Договором, нецелевого использования субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Договора осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.

6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения | Место нахождения |
| Банковские реквизиты  ИНН | Банковские реквизиты  ИНН |
| Р/С | Р/С |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКВЭД | ОКВЭД |
| Руководитель | Руководитель |